

**ASSOCIATION DES PROPRIÉTAIRES DE CHALETS DU LAC CLAIR**  
**CLEAR LAKE COTTAGERS' ASSOCIATION**  
**COMPTE RENDU DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

**Mardi 11 juin 2026**

**(par vidéoconférence)**

1. Ouverture de la séance à 18 h 30 – Howie Longfellow, Bob Jolley, Joyce Jolley, Catherine Bacque, Al Hardiman, Joel McGrory, Mary Dobson. Howie a dû s'absenter et a demandé à Bob de présider la séance.
  
2. Adoption de l'ordre du jour. Proposition de Mary, appuyée par Catherine, d'adopter l'ordre du jour. Adopté à l'unanimité.
  
3. Examen du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 3 août 2025
  
4. Rapports de la trésorière et des membres. Joyce a déclaré un solde de 2 255,66 \$ au 31 juillet 2025. Suite aux cotisations de 465,00 \$, le solde actuel s'élève à 2 720,66 \$. Proposition d'Al, appuyée par Joël, d'adopter le rapport. Adopté à l'unanimité.

Adhésion – La CLCA comptait 36 membres à jour de leur cotisation (2025-2026). À ce jour, 16 membres ont payé leurs cotisations pour 2026-2027. Les nouveaux formulaires d'adhésion seront disponibles sur le site Web avant l'assemblée générale annuelle de 2026. Le nombre de membres demeure stable malgré plusieurs changements de propriétaires autour du lac. Il a été convenu de contacter les nouveaux résidents et de les encourager à adhérer.

5. Rapport du président. En l'absence de rapport, Bob a indiqué qu'il informerait les membres du travail effectué par la CLCA depuis la dernière AGA lors des séances consacrées aux affaires courantes et aux nouvelles affaires.

6. Programme de partenariat avec le lac – Un compte rendu et une mise à jour seront présentés à l'AGA.

7. Surveillance de quartier – Sergent Brunet a confirmé que la Police provinciale de l'Ontario (OPP) n'est intervenue sur aucun incident majeur dans les environs Du lac Clair depuis l'assemblée générale annuelle de 2025.

8. Nettoyage du printemps : Bob a signalé une faible participation pour l'édition 2026. Heureusement, Carole et Steve Friedrich maintiennent le chemin Northshore dégagé toute l'année. Cet été, Carole Anne a aussi installé deux chaises en plastique le long du chemin Northshore pour permettre aux piétons de se reposer. Peter Bain est passé signaler qu'il avait nettoyé les abords du chemin Clear Lake avant la journée de nettoyage du printemps.

9. ÉLECTIONS : Les postes d'administrateurs actuellement occupés par Howie, Bob, Al Hardiman, Mary Dobson et Joel McGrory seront soumis à l'élection lors de l'AGA. Tous les administrateurs sortants ont accepté de rester en fonction si aucun autre candidat ne se présente.

## 10. AFFAIRES EN COURS

Collecte des déchets en bordure de route : La collecte régulière des ordures ménagères est déjà offerte aux résidents. Toutefois, la conseillère Nicole indique que la distribution des bacs bleus est reportée à l'automne 2026.

Signalisation de sécurité – Plage : La signalisation de la plage n'a pas été mise à jour depuis l'AGA de 2025. Des panneaux sont manquants ou cachés par les arbres. Howie a pris des dispositions pour rencontrer un représentant des Travaux publics le 17 juin 2026 afin de discuter de la signalisation. Point positif : il semble que le quai flottant ait été réparé depuis l'AGA.

Locations à court terme : Le conseil municipal examine actuellement le règlement de 2024 à cet effet. M. Bob a informé les membres de l'état d'avancement des travaux.

Règlement sur les locations à court terme : Bob a indiqué que le nouveau règlement est en vigueur et qu'il est déjà en cours d'examen par le conseil. Il semble que la conformité et l'application du règlement soient insuffisantes.

Règlement sur les roulottes : Le conseil révisé le règlement de zonage afin de le rendre conforme au nouveau plan officiel proposé. La question des roulottes récréatives sera abordée. C'est un sujet controversé. Bob a informé les membres des décisions prises par le conseil à ce jour.

## 11. AFFAIRES NOUVELLES

Plan officiel de West Nipissing – Le plan officiel de West Nipissing a été rédigé et le conseil travaille actuellement à modifier le règlement de zonage afin d'intégrer les changements apportés au plan.

Eau potable – Joel a soulevé des questions concernant le nouveau programme d'eau potable de West Nipissing (dans la cour de la rue Bridge à Sturgeon Falls). Ce programme est principalement destiné aux roulottes. Les propriétaires de chalets qui consomment moins d'eau doivent tout de même payer les frais de distribution minimum de 20,00 \$. Il est en train de régler cette question avec la conseillère Nicole et fera rapport au conseil.

Panneau de plage de Clear Lake – En 2025, l'Association des propriétaires de chalets du lac Clair (CLCA) s'est portée volontaire pour aider West Nipissing à concevoir et à installer un panneau illustré à la plage. West Nipissing appuie cette initiative et rencontrera Howie le 17 juin 2026 pour discuter des modalités du projet.

Projet d'arbres à la plage – Le conseil municipal a communiqué avec la CLCA pour savoir si elle souhaitait participer à la plantation d'arbres d'ombrage à la plage. Un résident local fait don d'arbres. Howie en discutera lors de la réunion du 17 juin 2026.

Projet de fibre optique de Cogeco : Lors de l'assemblée générale annuelle, la maire Thorne Rochon a indiqué que ce projet était en cours. Al a suggéré que la CLCA se renseigne sur l'avancement des travaux et en informe les résidents locaux lors de l'AGA de 2026.

Bulletin 2026 : Bob rédigera un bulletin présentant les plans de West Nipissing concernant la réglementation des locations à court terme, des unités résidentielles supplémentaires, de l'entreposage en conteneurs maritimes et de l'utilisation des roulottes sur les terrains riverains.

12. Levée de séance – Proposition de Joyce : la séance est levée à 19 h 50.

13. Prochaine réunion : le dimanche 2 août 2026