ASSOCIATION DES PROPRIÉTAIRES DE CHALETS DU LAC CLAIR

DIMANCHE 3 AOÛT 2025

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

1. Ouverture de la réunion à 13 h 02 (28 membres et 2 invités)
Invités : Mairesse Thorne-Rochon, Conseillère Kaitlynn Nicole
2. Adoption de l'ordre du jour. Jean Anawati propose, appuyée par Peter Bain, que l'ordre du jour soit approuvé tel que modifié par le groupe. Approbation unanime.
3. Approbation du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 4 août 2024. Al Hardiman propose, appuyée par Catherine Bacque, d'accepter le procès-verbal tel que publié. Approbation unanime.
4. Rapports du trésorier et des membres. Joyce Jolley a présenté un rapport financier faisant état d'un solde de 2 456,66 \$ au 31 juillet 2025.

Nombre total de membres cotisants (2024-2025) : 36

Nombre total de membres cotisants (2025-2026) à ce jour : 18

Joyce a indiqué que les membres semblent plus enclins à payer leurs cotisations après avoir reçu un avis par courrier. L'avis par courriel est moins efficace. Une discussion ouverte a eu lieu sur les avantages et les inconvénients de l'envoi par courrier, par courriel ou par remise en main propre. Howie a indiqué que le conseil d'administration examinerait les problèmes et apporterait des modifications en 2027.

Jo Somers a proposé, appuyé par Al Faubert, d'accepter le rapport du trésorier/coordonnateur des adhésions. Approuvé à l'unanimité.

5. Rapport du président. Le président Howie a présenté les invités de la municipalité et a remercié les membres bénévoles qui ont participé aux réunions. Il a signalé le décès regrettable de Len Tighe, Gail Timm, Jocelyn Anawati et Betty Allary. Howie a suggéré que certaines activités inappropriées survenues au cours de l'année écoulée (voir Surveillance de quartier) soulignent l'importance d'agir correctement en prônant la protection et la gestion du lac. Il a encouragé les membres à appeler les autorités lorsqu'ils sont témoins de comportements problématiques dans ou autour du lac.

Les membres ont été informés que le projet sur l'histoire du lac, entrepris en 2021, a produit d'excellents résultats. Il a remercié les membres du comité pour leur temps bénévole et a indiqué que les membres seraient prochainement informés de la publication d'un lien vers la présentation finale sur le site web de la CLCA.

Howie a insisté sur le principe de « l'union fait la force », encourageant les membres à tendre la main à leurs voisins et invitant chacun à se souvenir du slogan de la CLCA : « Si vous ne voulez ni le manger ni le boire... s'il vous plaît, ne le jetez pas dans notre lac ! »

6. Programme Partenaires des lacs – Al Faubert a présenté un rapport complet sur les analyses de l'eau des lacs, expliquant les procédures utilisées. Il a terminé les analyses de 2025, mais les résultats ne sont pas encore publiés. Malgré un retard du gouvernement de l'Ontario, le Programme Partenaires des lacs a maintenant reçu la confirmation de sa poursuite indéfinie.
7. Surveillance de quartier - Bob a félicité la conseillère Nicole pour son travail de liaison entre la CLCA et la Police provinciale de l'Ontario afin d'améliorer la communication. Depuis l'AGA de 2024, la Police provinciale de l'Ontario est intervenue lors de quatre incidents locaux marquants. Automne 2025 - Un signalement de conduite dangereuse de motoneiges à la plage a entraîné leur saisie et des mesures d'application de la loi. Mars 2025 - Une effraction a été signalée dans le bâtiment de la décharge. Mai 2025 - Des effractions et des vols dans les remises de deux résidences au 1000, chemin Lac Clair, ont été signalés. Juin 2025 - Des recherches ont été menées pour retrouver une femme qui avait conduit un véhicule dans le lac à la rampe de mise à l'eau.

En juin 2025, un incident a été signalé : des chiens en liberté ont causé des blessures mineures à une femme âgée sur le chemin Northshore. Il est rappelé aux membres de respecter les règlements locaux, de maîtriser les animaux de compagnie et de faire preuve de respect envers les autres personnes à la plage et sur la route. Nous avons beaucoup de joggeurs qui ne devraient pas être confrontés à des chiens en liberté.

8. Nettoyage du printemps - Howie a indiqué que le nettoyage des routes et de la plage de 2025 s'est bien déroulé. Nipissing Ouest a un nouveau responsable des « déchets solides », qui a demandé à la CLCA de modifier ses procédures et son calendrier. Après réflexion, la CLCA maintiendra la routine et l'horaire du nettoyage du samedi.

9. ÉLECTIONS - Howie a indiqué que les neuf administrateurs en poste ont encore du temps à leur mandat. Les membres n'ont proposé aucune candidature pour pourvoir le poste d'administrateur restant.

CONSEIL D'ADMINISTRATION 2025-2026

MEMBRE	MANDAT
HOWIE LONGFELLOW	2026
BOB JOLLEY	2026
AL HARDIMAN	2026
MARY DOBSON	2026
JOYCE JOLLEY	2027
AL FAUBERT	2027
MARIE TERRIEN	2027
CATHERINE BACQUE	2027
CHRISTIAN LEVESQUE	2027

10. AFFAIRES COURANTES

Règlement sur les locations à court terme - La mairesse Thorne Rochon signale que Nipissing Ouest a un accès limité aux agents d'application des règlements et étudie actuellement la possibilité d'adopter des sanctions administratives pécuniaires plutôt que de recourir au processus actuel des tribunaux des infractions provinciales, qui est lourd et financièrement problématique. Le recours aux sanctions administratives pécuniaires permet au conseil d'évaluer lui-même les amendes. Par conséquent, l'application des dispositions du nouveau règlement sur les locations à court terme est quelque peu incertaine.

Règlement sur les caravanes récréatives - La mairesse Rochon a indiqué que le conseil avait reporté l'examen du règlement sur les caravanes jusqu'à ce qu'une décision soit prise concernant les sanctions administratives pécuniaires. Elle a toutefois indiqué que l'utilisation non réglementée des caravanes pourrait endommager les sources d'eau et constituer une injustice pour les autres personnes qui paient leur juste part de taxes municipales.

Source d'eau potable - Les services municipaux d'eau potable et d'égouts, autrefois disponibles sur le chemin Coursol, ont été transférés dans les cours publiques derrière le Comfort Inn. L'eau potable reste disponible moyennant des frais.

Arbres renversés enlevés - Howie a remercié les bénévoles d'avoir nettoyé les arbres des îles qui ont été élagués lors de la tempête de 2024.

Poubelles - La mairesse et la conseillère ont informé les membres du nouveau programme de collecte des ordures en bordure du chemin Lac Clair. Il s'agit d'un programme du gouvernement provincial que Nipissing Ouest doit suivre. La collecte hebdomadaire des ordures est déjà en place. Un programme de bacs bleus suivra plus tard cette année. Les propriétaires constateront une augmentation de leurs factures de taxes. Les résidents conservent l'accès au site d'enfouissement, mais celui-ci ne sera plus ouvert les jours fériés. Les résidents saisonniers ont exprimé leur inquiétude quant à leur disponibilité pour récupérer les bacs bleus s'ils sont déposés après la fermeture des chalets. La conseillère Nicole, membre du comité des déchets, soulèvera ces questions et a suggéré que la CLCA pourrait jouer un rôle en fournissant à la municipalité une liste d'adresses demandant le report de la livraison des bacs bleus.

Poubelles / Signalisation sur la plage et quai flottant - La municipalité a indiqué que les poubelles sont vidées deux fois par semaine à la plage. À l'heure actuelle, la signalisation concernant le nouveau règlement sur la plage fait toujours défaut. Le maire et le conseiller ont été informés que le quai flottant de la plage semble être en mauvais état. Ils souhaiteraient le faire inspecter, réparer ou enlever compte tenu des responsabilités encourues.

Projet d'histoire du lac - Howie a annoncé que le projet était presque terminé. (Voir le rapport du président)

11. AFFAIRES NOUVELLES

Nouveau plan officiel - La mairesse a indiqué que Nipissing Ouest est en train de mettre à jour ce plan. Les modifications apportées au plan seront reflétées dans les règlements de zonage. Les propriétaires seront touchés par toute modification de l'autorisation d'unités d'habitation supplémentaires sur leurs propriétés. La CLCA a été félicitée pour sa participation à la présentation publique et pour avoir soumis une présentation écrite au conseil. De nombreux problèmes restent à résoudre.

Politique du MRN en matière d'incendies - Howie a indiqué que des résidents de Northshore ont signalé la nécessité d'éteindre un incendie sur les sentiers de VTT. Il a consulté le chef des pompiers de Nipissing Ouest afin de déterminer les protocoles appropriés pour signaler les incendies sur les terres de la Couronne. Au moment de la réunion, le chef des pompiers local n'avait obtenu aucune réponse des autorités ontariennes. La CLCA surveillera la situation et pourrait inviter le chef des pompiers de Nipissing Ouest à une prochaine assemblée générale annuelle. En attendant, les résidents sont encouragés à agir et à continuer de signaler tout incendie au service des incendies de Nipissing Ouest.

Cogeco Fibre – Jean Anawati a demandé à la mairesse de faire le point sur le programme provincial visant à étendre le service Internet haute vitesse au Lac Clair. Le projet se poursuit et Cogeco doit présenter un rapport à la municipalité d'ici 2026. Ce projet comprend le creusement de tranchées pour les lignes.

Félicitations, Dr Anawati. Al Hardiman a indiqué que le Centre de santé communautaire de Nipissing Ouest a récemment rebaptisé sa salle de réunion en l'honneur de Jean, membre du CLCA, pour ses 45 années de dévouement à la communauté. Bravo et bien mérité.

12. Levée de la séance - Al Hardiman propose que la séance soit levée à 14 h 32. Tous les membres sont en faveur.
13. Prochaine réunion : dimanche 2 août 2026

RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE - 31 juillet 2025

	Dépôts	Dépenses	Solde
Solde au 31 juillet 2024			2,256.66
Cotisations – frais d’adhésion	170.00		170.00
Solde au 3 juin – réunion du Comité administratif			2,426.66
Ajout des dépôts	30.00		2,456.66
DÉPENSES			
Carte Staple’s		200.00	
Frais bancaires		1.00	
Total des dépenses			-201.00
SOLDE au 31 juillet 2025			2,255.66